

복무 관련 자주 묻는 질문

Q1. 오전 반차를 사용하고자 합니다. 근무시간은 어떻게 되나요?

✓ 오전 반차 사용에 따른 근무시간은 다음과 같습니다.

- 오전 반차 사용 시 : 14시 ~ 18시
- ※ 오후 반차 사용 시 : 8시 ~ 12시



Q2. 부서장 재량휴가가 신설되었다고 들었습니다. 어떻게 부여 되는지 궁금합니다.

✓ 포상휴가는 직원 사기진작을 위해 부서장 재량으로 부여되는 휴가로, 직원 1인당 연간 최대 7일까지 부여 가능합니다.

부서장이 신청 시 휴가가 자동부여 되는 방식입니다. (직원은 별도 조치 불요)

※ 부서장 신청 시 자동승인되어 직원의 휴가신청 현황에서 부여내역이 표시되며 연차휴가수에 반영되지 않습니다.

Q3. 개인사정으로 자녀를 돌봐야 할 상황입니다. 개인 연차 외 활용 가능한 제도가 있나요?

✓ 가족돌봄휴가와 가족돌봄휴직 등을 이용하실 수 있습니다.

가족돌봄휴가(무급)는 연간 사용할 수 있는 가족돌봄휴직 기간(120일) 중 최대 10일을 휴가로 사용할 수 있는 제도로 개인연차와 무관하게 가족의 질병·사고·노령 및 자녀양육의 사유로 돌봄이 필요할 경우에 일단위로 이용하실 수 있습니다.

※ 가족의 범위 : 조부모 · 부모 · 배우자 · 배우자의 부모 · 자녀 · 손자녀