

가족돌봄휴직, 돌봄가족의 범위는?



“가족돌봄휴직을 사용할 수 있는 돌봄가족의 범위가 확대되었다고 들었는데, 확대된 돌봄가족의 범위를 알 수 있을까요?”

돌봄가족의 범위는 기존 본인(배우자) 부모, 배우자, 자녀에 올해부터 **조부모 및 손자녀가 추가**되었습니다.

➔ 가족돌봄휴직 사용기준

- **가족범위**: 조부모, 부모, 배우자, 배우자의 부모, 자녀 또는 손자녀
- **허용사유**: 가족의 질병, 사고, 노령 (**가족돌봄휴가限 자녀양육 사유 가능**)
- **사용기간 및 근로조건**: 연간 120일을 최소 30일 이상 단위로 사용 가능(**무급 휴직**)
↳ 120일 중 10일을 가족돌봄휴가로 사용 가능. 단, 가족돌봄휴직/휴가 합산 120일 초과 불가

※ 예외사유

- ① 근속기간이 6개월 미만인 경우
- ② 대체인력 채용이 불가능한 경우
- ③ 정상적인 사업운영에 중대한 지장을 초래하는 경우

② 무엇이든 물어보세요

Q. 2020년 신설 대부제도

“올해 신설된 긴급생활자금 및 금융기관 대부이자 지원 제도를 이용하고 싶은데, 언제 신청할 수 있나요?”

✓ 올해 신설된 긴급생활자금 및 금융기관 대부이자 지원 제도는 3, 7, 11월 연 3회 시행할 계획이며, 자세한 사항은 시행 전 별도 안내 예정입니다.

■ 긴급생활자금/금융기관 대부이자 지원 운영기준

- 배정금액 범위 내에서 기관별 대부자 선정위원회 자체 심의·선정
- 연령별 이원화(만 40세 이상/미만) 선정 및 본인 결혼사유 신청자 우선 선정

※ 본인 결혼사유 **限** 다른 대부제도와 동시 신청 가능

Q. 이메일 개인명함 변경

“부서명이 변경되거나 부서를 이동하는 경우 이메일에 표시되는 개인명함의 소속부서를 어떻게 변경하나요?”

✓ 이메일 발송 시 표시되는 개인명함은 kate 메일환경설정에서 변경 가능합니다.

※ 'Kate > 환경설정(⚙) > 메일환경설정 > 개인명함 관리'에서 변경 후 적용